

Vlaams Ministerie van Onderwijs en Vorming

**Onderwijsinspectie**  
Hendrik Consciencegebouw  
Koning Albert II-laan 15  
1210 BRUSSEL

dlsec@onderwijsinspectie.be  
www.onderwijsinspectie.be

---

**Verslag over de doorlichting van  
Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Vinderij 2 te LOKEREN**

---

Hoofdstructuur buitengewoon basisonderwijs  
Instellingsnummer 26948  
Instelling Vrije Basisschool voor Buitengewoon Onderwijs - De Vinderij  
2  
Beleidsverantwoordelijke Helmut ROODHOOFD  
Adres Bleekmeersstraat 17 B - 9160 LOKEREN  
Telefoonnummer 09 337 52 70  
E-mail [helmut.roodhooft@devinderij.be](mailto:helmut.roodhooft@devinderij.be)  
Website [www.devinderij.be](http://www.devinderij.be)  
Bestuur Z&O De Hagewinde  
Adres Poststraat 6 - 9160 LOKEREN

Scholengemeenschap Katholiek Basisonderwijs Lokeren  
Adres Heirbrugstraat 271 - 9160 LOKEREN

CLB Vrij CLB Waas en Dender  
Adres Ankerstraat 63 - 9100 SINT-NIKLAAS

Dagen van het doorlichtingsbezoek 18-11-2019, 19-11-2019, 21-11-2019, 22-11-2019

Samenstelling van het doorlichtingsteam Jan PANHUYSEN  
Liesbet CRIEL  
Marian TEERLINCK  
Anne VANWELDEN

## INHOUDSTAFEL

1	Toelichting bij het doorlichtingsverslag.....	3
1.1	Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting? .....	3
1.2	Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit? .....	3
1.3	Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie? .....	3
1.4	Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?.....	4
1.5	Hoe gaat het verder na de doorlichting? .....	4
2	Administratieve situering .....	5
3	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit? .....	5
4	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?.....	8
4.1	De handelingsplanning in type 1, type 2 (kleuter en lager) en type basisaanbod. ....	8
4.2	De leerlingenbegeleiding .....	12
5	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne? ..	14
6	Respecteert de school de regelgeving? .....	16
7	Samenvatting.....	17
7.1	In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit? .....	17
7.2	In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs? .....	17
7.2.1	De leerlingenbegeleiding .....	17
7.2.2	De handelingsplanning .....	18
7.3	In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne? .....	19
8	Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen.....	20

# 1 Toelichting bij het doorlichtingsverslag

## 1.1 Wat onderzoekt de onderwijsinspectie tijdens een doorlichting?

Elke doorlichting biedt een antwoord op twee vragen:

1. In welke mate ontwikkelt de school haar kwaliteit, met bijzondere aandacht voor de aansturing en de kwaliteitsbewaking van de onderwijsleerpraktijk?
2. In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs dat tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit (het OK) en respecteert ze de regelgeving?

De onderwijsinspectie beantwoordt deze twee vragen aan de hand van vier onderzoeken:





- een onderzoek van de kwaliteitsontwikkeling
- een onderzoek van de onderwijsleerpraktijk
- een onderzoek van één kwaliteitsgebied
- een onderzoek van het beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.

## 1.2 Hoe voert de onderwijsinspectie haar onderzoeken uit?

De onderwijsinspectie gaat na of de school tegemoetkomt aan de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Om de onderzoeksgegevens te verzamelen, gebruikt de onderwijsinspectie verschillende onderzoeksmethoden en raadpleegt ze uiteenlopende bronnen (kwantitatieve en kwalitatieve data, documenten, observaties, gesprekken en gevalstudies). De onderwijsinspectie betreft ook relevante stakeholders bij de onderzoeken.

## 1.3 Hoe beoordeelt de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie situeert de kwaliteitsontwikkeling en de kwaliteit van de school aan de hand van ontwikkelingsschalen. Zo wil de onderwijsinspectie de school stimuleren om de kwaliteit te (blijven) ontwikkelen. De ontwikkelingsschalen zijn gebaseerd op het OK en bestaan telkens uit vier niveaus.

	<b>Beneden de verwachting</b> Er zijn meerdere essentiële elementen die voor verbetering vatbaar zijn.
	<b>Benadert de verwachting</b> Er zijn, naast sterke punten, ook nog meerdere punten ter verbetering. Daardoor komt het geheel nog niet tegemoet aan de verwachting.
	<b>Volgens de verwachting</b> Er zijn veel sterke punten en geen belangrijke punten of gebieden ter verbetering. Het geheel komt tegemoet aan de verwachting.
	<b>Overstijgt de verwachting</b> Er zijn veel sterke punten, met inbegrip van significante voorbeelden van goede praktijk.

Het ontwikkelingsniveau **volgens de verwachting** bevat de kwaliteitsverwachtingen uit het OK. Dit niveau betekent dus voluit: 'volgens de verwachting uit het referentiekader voor onderwijskwaliteit'.

Het ontwikkelingsniveau **overstijgt de verwachting** bevat dezelfde kwaliteitsverwachtingen als **volgens de verwachting**, maar voor dat niveau verwacht de onderwijsinspectie ook een voorbeeld van goede praktijk. De criteria voor een voorbeeld van goede praktijk zijn:

- De praktijk overstijgt het gangbare.
- De praktijk heeft een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen.
- De praktijk is ingebed in de werking van de school of de werking van een deelteam.
- De praktijk is onderbouwd vanuit evaluaties of specifieke noden van de school of is gebaseerd op vernieuwde inzichten op het vlak van onderwijskwaliteit.
- De praktijk kan andere scholen inspireren.

#### 1.4 Welke adviezen formuleert de onderwijsinspectie?

De onderwijsinspectie formuleert een advies aan de Vlaamse Regering over de verdere erkenning van de school. Er zijn twee adviezen mogelijk.

1. Als de school in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een gunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - een gunstig advies zonder meer
  - een gunstig advies met de verplichting om te werken aan de tekorten.
2. Als de school niet in voldoende mate tegemoetkomt aan de erkenningsvoorwaarden, formuleert de onderwijsinspectie **een ongunstig advies**. Dit advies heeft twee varianten:
  - Een ongunstig advies met mogelijkheid om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt op voorwaarde dat het bestuur van de school zich bij het werken aan de tekorten extern laat begeleiden. Indien het bestuur van de school gebruikmaakt van het recht om te verzoeken dat de procedure tot intrekking van de erkenning niet opgestart wordt en zich extern laat begeleiden, volgt er een nieuwe doorlichting. Die nieuwe doorlichting vindt plaats binnen een termijn die de onderwijsinspectie bepaalt op basis van de ernst en de aard van de tekorten en die minimum 90 dagen bedraagt, behalve als de tekorten betrekking hebben op de woonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
  - Een ongunstig advies zonder mogelijkheid om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten. Het bestuur van de school kan een beroep indienen tegen die onmogelijkheid. Binnen de 60 kalenderdagen na het indienen van het beroep, onderzoekt een nieuw en paritair samengesteld doorlichtingsteam de argumenten die het bestuur van de school aangeeft om te rechtvaardigen dat er wel een mogelijkheid moet zijn om te verzoeken de procedure tot intrekking van de erkenning niet op te starten.

#### 1.5 Hoe gaat het verder na de doorlichting?

De school ontvangt het doorlichtingsverslag enkele dagen na het einde van de doorlichting. Feitelijke onjuistheden kunnen op dat moment nog worden rechtgezet. Het advies en de inschalingen worden echter niet meer gewijzigd.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na de ontvangst van het doorlichtingsverslag kan het beleid of het bestuur van de school een bijkomende verduidelijking van het doorlichtingsverslag aanvragen bij de inspecteur-generaal. Die aanvraag gebeurt zoals aangegeven op de website van de onderwijsinspectie. De onderwijsinspectie plant de bespreking zo spoedig mogelijk en het beleid of het bestuur van de school bepaalt zijn vertegenwoordiging.

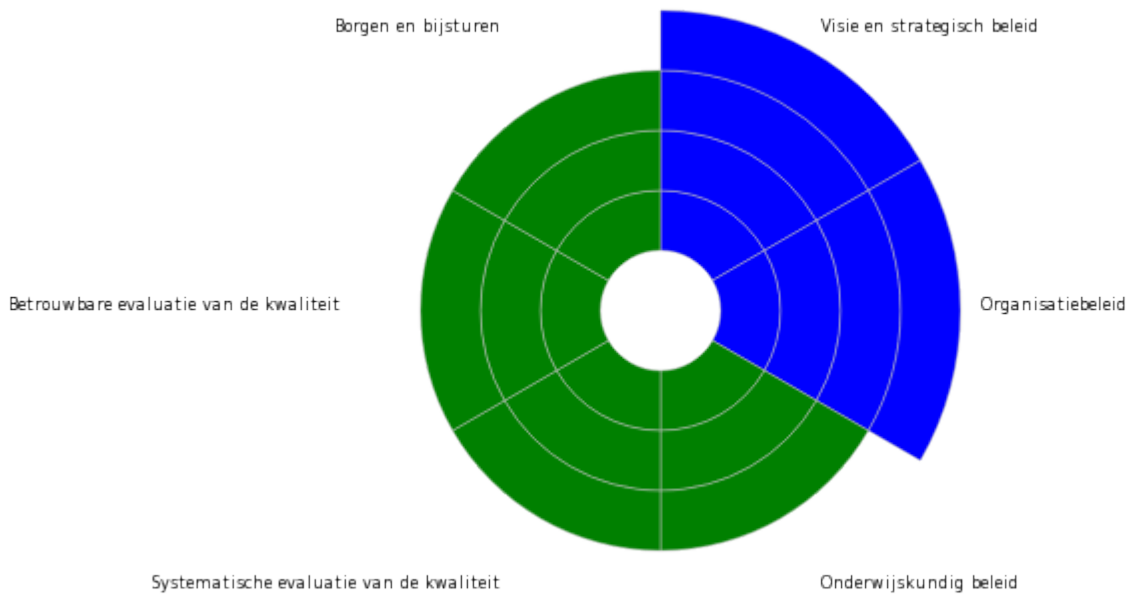
Voor meer informatie: raadpleeg [www.onderwijsinspectie.be](http://www.onderwijsinspectie.be) en [www.doorlichtingsverslagen.be](http://www.doorlichtingsverslagen.be)

## 2 Administratieve situering

De school organiseert onderwijs in volgende vestigingsplaats(en):

- Kazernestraat 35 - 9100 SINT-NIKLAAS
- Bleekmeersstraat 17 B - 9160 LOKEREN.

## 3 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?



Visie en strategisch  
beleid

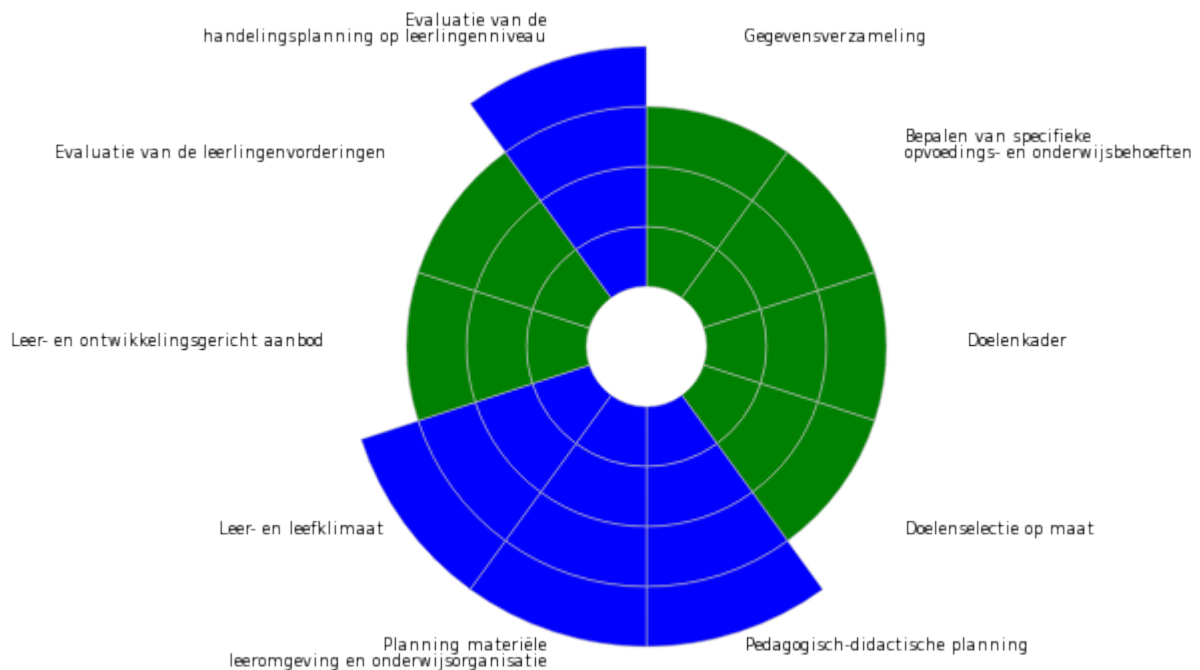
De school investeerde in een grondige interne dialoog over haar visie. Dit leidde tot de implementatie van vijf basistoetsstenen die sterk richtinggevend zijn voor de werking. Hierdoor weet de school heel goed wat ze met haar onderwijs wil bereiken, hoe ze de schoolwerking wil vormgeven en hoe ze de ontwikkeling van de leerlingen wil stimuleren. Die visie is afgestemd op de input en de context van de school en op de regelgeving. Ze vindt breed en zichtbaar ingang in de schoolwerking en in de onderwijsleerpraktijk. Het schoolbeleid beschikt over een transparante strategie om deelvisies te realiseren. De teamleden getuigen van en handelen vanuit een grote gezamenlijke verantwoordelijkheid om de visie te realiseren. De school evalueert haar visie in een open dialoog en stuurt ze bij waar nodig.

Organisatiebeleid	<p>De school ontwikkelt en voert een beleid. De doelgerichte beleids- en overlegstructuur ondersteunt een participatieve en innovatieve cultuur. Zo leidde het denkwerk van de “adviesgroep over kleuters en leerlingen met een verstandelijke beperking met kenmerken van autisme” tot aanpassingen in de onderwijsorganisatie om meer onderwijs op maat te kunnen verstrekken. De school staat open voor externe vragen en verwachtingen en speelt daar geregeld op in. Met de geïntegreerde werking in het multifunctioneel centrum “Het Veer” speelt de school in op de onderwijsbehoeften van leerlingen met een complexe meervoudige beperking. De directeur slaagt erin om de school in een breed netwerk te positioneren. De samenwerkingsverbanden hebben een positieve impact op de onderwijsleerpraktijk en versterken ook andere aspecten van de schoolwerking. De organisatiecultuur stimuleert zelfreflectie, feedback geven en ontvangen en professionele samenwerking. Het team is gericht op voortdurende verbetering. Hierdoor krijgen vernieuwingen, het leren van en met elkaar en expertisedeling tussen de teamleden ruime kansen. De school communiceert frequent, transparant en doelgericht over haar werking met interne en externe belanghebbenden.</p>
Onderwijskundig beleid	<p>De school ontwikkelt de kwaliteit van haar onderwijsleerpraktijk. Er bestaan doelgerichte maatregelen en afspraken over de vormgeving van onderwijsleerpraktijk en over de professionalisering. De maatregelen en afspraken concretiseren de schoolvisie over de onderwijsleerpraktijk. Om onderwijs op maat via het cyclisch proces van handelingsplanning te realiseren, investeert het schoolteam in de uitbouw van doelgroepspecifieke maatregelen en afspraken. Hierbij kan het nog bijkomende afspraken maken over de verticale samenhang in het onderwijsaanbod. De leerlingenbegeleiding is gebaseerd op doelgerichte afspraken voor de vier begeleidingsdomeinen. De school ondersteunt de teamleden en zet planmatig de nodige financiële en personele middelen in om de maatregelen en afspraken te realiseren. De school stimuleert professionalisering op basis van behoeften en noden. Ze verdeelt de taken en verantwoordelijkheden onder de teamleden. De orthopedagogen en de psycholoog steunen en versterken de teamleden in het handelingsplanmatig inspelen op de noden van leerlingen. De school voorziet vaste personen voor onder andere verzorgende, medische en pedagogische permanentie om verschillende aspecten van de leerlingenbegeleiding vorm te geven.</p>
Systematische evaluatie van de kwaliteit	<p>Voor het schoolbeleid is de evaluatie een vast onderdeel van de planmatige aanpak van prioriteiten. Hierdoor evalueert de school systematisch verschillende aspecten van de schoolwerking. Ze heeft daarbij nadrukkelijk aandacht voor de evaluatie van de onderwijsleerpraktijk. Het is een groeikans voor de school om de krachtig uitgebouwde systematiek van kwaliteitszorg ook toe te passen op de concretisering en de evaluatie van de samenwerkingsafspraken met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB).</p>

Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	De school evalueert haar kwaliteit doelgericht op basis van diverse kwalitatieve en kwantitatieve bronnen. Ze betreft bij haar evaluaties de ouders en andere relevante partners. Door een sterke reflectie over haar handelingsplanmatige aanpak besteedt de school bij haar evaluaties nadrukkelijk aandacht aan het welbevinden, de betrokkenheid, de tevredenheid, de leerwinst en de studievoortgang bij de leerlingen. De evaluaties zijn doorgaans betrouwbaar.
Borgen en bijsturen	Door haar kritisch-reflectieve houding heeft de school zicht op haar sterke punten en werkpunten. Ze bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. De sterke collegiale verhoudingen en de inzet op professionalisering zorgen ervoor dat sterke punten ook aan nieuwe teamleden worden doorgegeven. De school ontwikkelt doelgerichte verbeteracties voor haar werkpunten waarbij de toetsstenen uit de schoolvisie richtinggevend zijn.

## 4 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

### 4.1 De handelingsplanning in type 1, type 2 (kleuter en lager) en type basisaanbod.



**Gegevensverzameling** Het multidisciplinaire team verzamelt relevante leerling- en contextgegevens om te komen tot een totaalbeeld van de beginsituatie van iedere leerling. Het team verzamelt gericht interne en externe informatie over de totale persoonlijkheidsontwikkeling, de leervorderingen voor de leergebieden en de multidisciplinaire ondersteuning. Het team spant zich maximaal in om hierbij de ouders van alle leerlingen en andere relevante externe partners actief te betrekken. In het veelvuldig informeel en formeel overleg stuurt het multidisciplinaire team de beeldvorming van de leerling frequent en systematisch bij. De verzamelde gegevens zijn toegankelijk en hanteerbaar voor alle teamleden. Uit de beeldvorming blijkt een fundamenteel respectvolle grondhouding van de teamleden voor de leerling en zijn context.

**Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften** Het multidisciplinaire team analyseert de verzamelde gegevens grondig en overziet hierdoor scherp de noden en aandachtspunten voor de groep of de individuele leerling. Aansluitend formuleren de teamleden specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften voor de individuele leerling of leerlingengroep in functie van de totale doelenselectie. Deze formuleringen zijn op verschillende plaatsen in de planningsdocumenten terug te vinden. Ze kunnen aan vlotte hanteerbaarheid en toegankelijkheid winnen.



Doelenkader	De doelenselectie is gebaseerd op een of meer passende doelenkaders, afgestemd op de doelgroep en de bijhorende uitgangspunten. Voor het schoolteam zijn de decretale ontwikkelingsdoelen type 1 en type 2 hierbij het fundamentele uitgangspunt. Om optimaal in te spelen op de wijzigende instroom in het type basisaanbod neemt het schoolteam initiatief om de ontwikkelingsdoelen voor het basisaanbod te verkennen. Het multidisciplinaire team maakt afspraken over de concretisering van de gehanteerde doelenkaders. Zowel de paramedici als de leraren concretiseren de decretale ontwikkelingsdoelen in onder meer schooleigen groeilijnen en minidatabanken die ten volle rekening houden met de leerlingenkenmerken. Het schoolteam neemt de verdere concretisering van de decretale ontwikkelingsdoelen voor een aantal leergebieden in haar planning op.
Doelenselectie op maat	De klassenraad stuurt de doelenselectie aan op basis van multidisciplinair overleg. Het multidisciplinair team levert inspanningen om ouders te betrekken bij de keuze van de doelen. De opeenvolgende klassenraden selecteren doelen die rekening houden met vastgestelde opvoedings- en onderwijsbehoeften van de groep en formuleren focusdoelen voor elke individuele leerling. Waar nodig formuleren de paramedici bijkomend heel concrete individuele therapeutische doelen. Het team stuurt de doelenselectie bij op basis van tussentijdse evaluaties wat de doelenselectie tot een dynamisch gebeuren maakt. De klassenraad vertaalt de doelen in concrete en operationele doelen die haalbaar, realistisch in tijdsbesteding en zinvol zijn. De geselecteerde doelen zijn gericht op een harmonische ontwikkeling en vertonen samenhang.
Pedagogisch-didactische planning	Het multidisciplinaire team stelt in overleg de pedagogisch-didactische planning op voor een groep of voor individuele leerlingen. Het bepaalt de leerinhouden, methoden en werkvormen met aandacht voor alle leergebieden. De doordachte schoolkeuze om met klasteams te werken, faciliteert deze werkwijze. Het opvoedings- en onderwijsaanbod is afgestemd op de beginsituatie en op de vooropgestelde doelen. Het multidisciplinaire team legt de individuele benadering en de interne differentiatie vast van leerlingen voor wie de groepsbenadering onvoldoende antwoord biedt. De planning van de paramedische hulpverlening is optimaal gericht op de specifieke noden en de behoeften van de leerlingen. De paramedici concretiseren hun hulpverlening zeer kwaliteitsvol in de gehanteerde planningsinstrumenten. De manier waarop het multidisciplinaire team de pedagogisch-didactische planning vormgeeft, is een voorbeeld van goede praktijk.

**Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie**

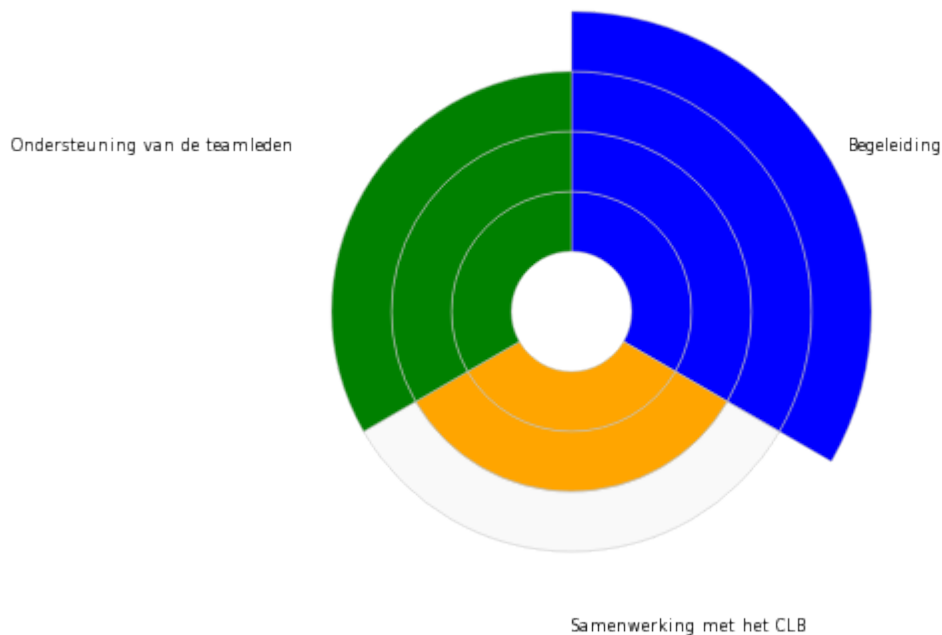
Het multidisciplinaire team plant doelgerichte organisatorische maatregelen die de realisatie en de evaluatie van de vooropgestelde doelen binnen de vooropgestelde periode mogelijk maken. Het team verdeelt de leerlingen doordacht in leerlingengroepen waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling van elke individuele leerling een belangrijk criterium is. De school organiseert de onderwijstijd, de speeltijden en de maaltijden vanuit de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerlingen. Het multidisciplinaire team legt een realistische timing vast om het handelingsplan uit te voeren met zowel aandacht voor de timing op korte en lange termijn, voor de intensiteit en de frequentie van het aanbod en het evenwicht tussen de verschillende onderdelen van het leergebied. De teamleden slagen er ten volle in om de leermiddelen en materialen optimaal af te stemmen op de opvoedings- en onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het schoolteam kan terugvallen op een sterk ondersteunende infrastructuur waarbij het fysiek comfort het ontwikkelen, leren en onderwijzen ondersteunt. Het multidisciplinaire team maakt afspraken over de wijze waarop en wanneer het de vooropgestelde doelen zal evalueren. De planning van de materiële leeromgeving en de onderwijsorganisatie is een voorbeeld van goede praktijk.

**Leer- en leefklimaat**

De teamleden creëren een positief en stimulerend leer- en leefklimaat. De school stimuleert de teamleden en de leerlingen om elkaar respectvol te behandelen. De teamleden komen tegemoet aan de sociaal-emotionele noden van de leerlingen en motiveren hen om te leren vanuit betekenisvolle activiteiten. Ze hebben aandacht voor de sterktes en interesses van de leerlingen en voor de zone van de naaste ontwikkeling. De teamleden ondersteunen de leerlingen, waarderen hen, gaan vaak met hen in interactie en houden rekening met hun inbreng. De teamleden maken duidelijke afspraken en regels die herkenbaarheid en veiligheid voor de leerlingen scheppen. Ze hanteren die consequent. In het geven van begrijpbare, constructieve en motiverende feedback maken de teamleden de schoolvisie op communicatie ten volle waar. Het leer- en leefklimaat is een voorbeeld van goede praktijk.

<p>Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod</p>	<p>Het multidisciplinaire team realiseert een passend, activerend, betekenisvol en samenhangend aanbod dat afgestemd is op de geselecteerde doelen en op de passende doelenkaders. Vanuit een themagerichte aanpak realiseren ze een horizontale samenhang tussen leergebieden. In de kleuterafdeling valt de horizontale samenhang tussen “communicatie en taal” en “sociaal-emotionele ontwikkeling” sterk op. In het type basisaanbod vertoont de verticale samenhang van de aangeboden leerinhouden nog groeikansen. De teamleden spelen flexibel in op de noden van de leerlingen en differentiëren op een planmatige wijze, zoals beschreven in de verschillende planningsdocumenten. In de uitvoering is er een efficiënte klasorganisatie en een optimaal gebruik van de onderwijstijd. Eet- en verzorgingsmomenten verlopen vlot en de teamleden grijpen de verzorgingsmomenten aan om een rijke talige interactie te stimuleren. De intense multidisciplinaire samenwerking kent veelal een interdisciplinair karakter waardoor er gezamenlijk aan doelen op maat van de leerling of de leerlingengroep wordt gewerkt. De teamleden sturen hun onderwijsaanbod, de aard van de begeleiding en de ondersteuning voortdurend bij.</p>
<p>Evaluatie van de leerlingenvorderingen</p>	<p>De evaluatie spoort met het aanbod en is afgestemd op de geselecteerde groepsdoelen en op de individuele focusdoelen uit de passende doelenkaders. De evaluatie is transparant door de interne communicatie over de gehanteerde beoordelingscriteria. Het multidisciplinaire team stelt de vorderingen, stagnaties en regressies zo objectief mogelijk vast in samenspraak met alle betrokkenen. Waar mogelijk betrekken de teamleden de ouders bij het evaluatieproces. In het type basisaanbod kan het team nog meer aandacht opbrengen voor de evaluatie van vaardigheden om het gesprek over het loopbaanperspectief van de individuele leerling te verrijken.</p>
<p>Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau</p>	<p>Vanuit een cultuur die gericht is op voortdurende verbetering reflecteert het multidisciplinaire team geregeld en systematisch over de handelingsplanning voor de leerlingengroep of voor de individuele leerling. Het analyseert en bespreekt de evaluaties zeer grondig en trekt daaruit besluiten. Deze besluiten zijn relevant voor de nieuwe beginsituatiebepaling en geven richting aan het vervoltraject. Op basis van diepgaande reflectie sturen de teamleden het onderwijsleerproces en hun (ortho)didactisch en (ortho)pedagogisch handelen bij. De evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau is een voorbeeld van goede praktijk.</p>

## 4.2 De leerlingenbegeleiding



### Begeleiding

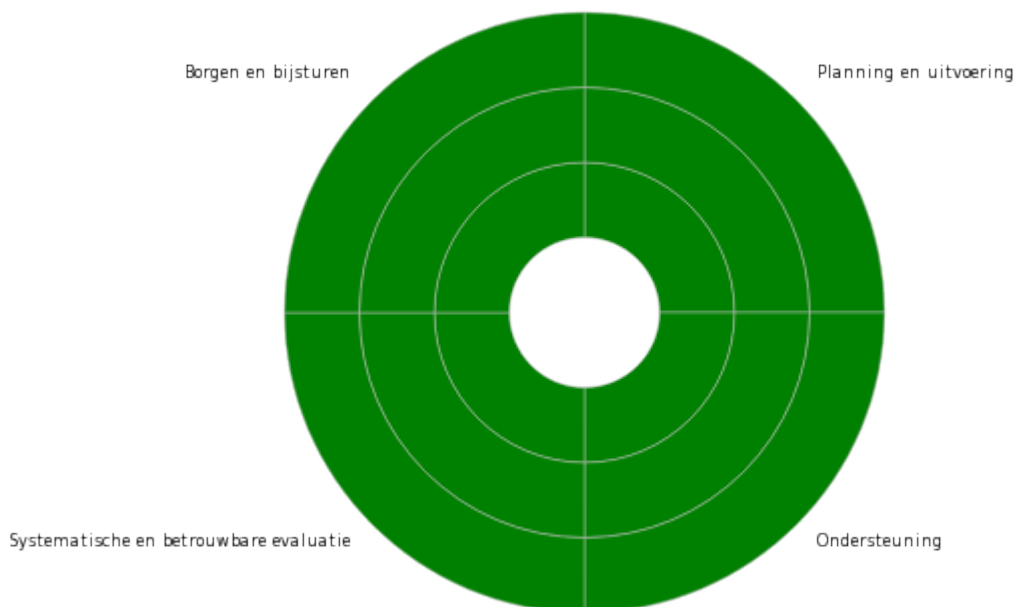
De school stimuleert een harmonische ontwikkeling van alle leerlingen. Het schoolteam kent de mogelijkheden, de noden en de beperkingen van alle leerlingen en brengt relevante contextgegevens respectvol in beeld. De teamleden benutten sterktes van leerlingen om een krachtige leeromgeving te creëren. Ze plannen proactieve en preventieve acties en begeleidende maatregelen op het vlak van leren en studeren, onderwijsloopbaan, psychisch en sociaal functioneren en preventieve gezondheidszorg. Het schoolteam implementeert die acties op school-, klas- of leerlingniveau. De teamleden verankeren de acties of begeleidende maatregelen op voortreffelijke wijze handelingsplanmatig. De school werkt verbindend samen met leerlingen, ouders en andere relevante partners. De communicatie over de begeleiding is laagdrempelig en transparant. De doelgerichte acties en begeleidende maatregelen hebben een positieve impact op de resultaten en effecten bij de leerlingen. De manier waarop de school de begeleiding vormgeeft, is een voorbeeld van goede praktijk.

Samenwerking met het CLB	De school werkt in beperkte mate systematisch, planmatig en transparant samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB) op het vlak van leerlingenbegeleiding en versterking van het schoolteam. Er zijn samenwerkingsafspraken tussen het schoolteam en het CLB, maar de afspraken zijn niet altijd op maat, schoolspecifiek, transparant en volledig. Afspraken over wederzijdse verantwoordelijkheid en complementaire samenwerking zijn in de huidige bijzondere bepalingen weinig concreet. Het is een werkpunt voor de school om in de toekomst het initiatief te nemen om de rollen en taken van de school en het CLB voor de vier begeleidingsdomeinen helder te definiëren, om de samenwerking doelgerichter en efficiënter te laten verlopen en deze te evalueren. Het multidisciplinaire team formuleert wanneer nodig een hulpvraag aan het CLB wanneer de eigen expertise of middelen niet volstaan. Voor een doorverwijzing naar een schoolexterne begeleiding, werkt het multidisciplinaire team samen met het CLB.
Ondersteuning van de teamleden	Het beleidsteam coördineert en stuurt de begeleidingsinitiatieven degelijk en duurzaam aan. Het verdeelt de taken en verantwoordelijkheden onder de teamleden. De school brengt de ondersteuningsbehoeften van de teamleden in kaart. Ze investeert in waardevolle maatregelen, afspraken en professionaliseringsactiviteiten om het (ortho)didactisch en (ortho)pedagogisch handelen van de teamleden bij de leerlingenbegeleiding vorm te geven en waar nodig te versterken. De ondersteuning is individu- en teamgericht met waarneembare effecten in het onderwijs op maat. Voor bijkomende inhoudelijke expertise doet de school wanneer nodig een beroep op het CLB, op de pedagogische begeleidingsdienst, op een andere externe dienst of op het ondersteuningsnetwerk.

## 5 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

Het bestuur van de school is verantwoordelijk voor de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne van de gebouwen en lokalen. Aan de hand van volgende processen gaat de onderwijsinspectie enkel na of de school hiervoor een doeltreffend beleid ontwikkelt en voert:

- noodplanning
- ongevallen en hulpverlening
- valgevaar en toegankelijkheid.



### Planning en uitvoering

De school neemt systematisch maatregelen en plant systematisch acties gericht op het voorkomen of inperken van risico's en het voorkomen of beperken van schade. De school neemt die acties op in het globaal preventieplan en het jaaractieplan. De school is zich bewust dat de dynamiek tussen beide instrumenten nog groeikansen heeft. De lokale preventieadviseur professionaliseert zich verder over het gebruik van een meer dynamische en complementaire registratie. De school voert de geplande acties systematisch uit. Zo krijgen verschillende aspecten van de welzijnsdomeinen zoals de evacuatieoefeningen, de preventieve en curatieve gezondheidszorg en de periodieke keuringen van sport- en speeltoestellen doelgerichte aandacht. Indien de uitvoering niet op korte termijn kan plaatsvinden, neemt de school doeltreffende compenserende maatregelen die ze helder communiceert aan alle betrokkenen. Zo trof de school onder andere compenserende maatregelen om het valgevaar bij nat weer op de speelplaats te beperken.

Ondersteuning	<p>De school ondersteunt de planning, de uitvoering en de evaluatie van de maatregelen en acties. De school voorziet planmatig in financiële en materiële middelen. De begroting hiervan is systematisch opgenomen in het globaal preventieplan. Het afgebakende takenpakket en het transparant mandaat van de lokale preventieadviseur zorgen voor een permanente aansturing, opvolging en alertheid. Nieuwe teamleden krijgen de noodzakelijke informatie aan de hand van een brochure en een rondleiding. De verpleegkundigen spelen een belangrijke rol bij de uitvoering van de eerstehulpverlening. Zij ondersteunen teamleden bij alle aspecten van de medische verzorging. De maatregelen en afspraken betreffende medicatie, voeding, agressiehantering, wegloopgedrag en algemene verzorging zijn verankerd in noodplannen zodat alle kindbetrokkenen gelijkgericht handelen, evalueren en bijsturen. De school overlegt maandelijks over het welzijnsbeleid op campusniveau in het Comité Preventie en Bescherming op het Werk (CPBW).</p>
Systematische en betrouwbare evaluatie	<p>De school evalueert systematisch alle processen en bijhorende acties. De school verzamelt gegevens om de kwaliteit van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne te evalueren en baseert zich daarvoor op diverse bronnen. De neerslag van de interne rondgangen is eerder beperkt, maar wordt gecompenseerd door de permanentie van de lokale preventieadviseur. De school betreft relevante partners bij de evaluaties. Daardoor zijn de evaluaties doorgaans betrouwbaar.</p>
Borgen en bijsturen	<p>De school heeft zicht op haar sterke punten en werkpunten. De school bewaart en verspreidt wat kwaliteitsvol is. Ze gebruikt voor verschillende punten uit het welzijnsbeleid doelgerichte registraties. De procedures noodplanning, haltereregistratie, permanentie bij noodplanning, evacuatie, medische fiches ... vormen het resultaat van een cyclische, dynamische aanpak die resulteert in afspraken en verbeterpunten. Voor de werkpunten ontwikkelt de school doelgerichte verbeteracties.</p>

## 6      **Respecteert de school de regelgeving?**

Er werden geen inbreuken vastgesteld.



## 7 Samenvatting

### Legende

- = beneden de verwachting
- ◆ = benadert de verwachting
- = volgens de verwachting
- ★ = overstijgt de verwachting.

### 7.1 In welke mate ontwikkelt de school haar eigen kwaliteit?

Visie en strategisch beleid	★
Organisatiebeleid	★
Onderwijskundig beleid	●
Systematische evaluatie van de kwaliteit	●
Betrouwbare evaluatie van de kwaliteit	●
Borgen en bijsturen	●

### 7.2 In welke mate verstrekt de school kwaliteitsvol onderwijs?

#### 7.2.1 De leerlingenbegeleiding

Begeleiding	★
Samenwerking met het CLB	◆
Ondersteuning van de teamleden	●

## 7.2.2 De handelingsplanning

	De handelingsplanning in type 1, type 2 (kleuter en lager) en type basisaanbod.
Gegevensverzameling	●
Bepalen van specifieke opvoedings- en onderwijsbehoeften	●
Doelenkader	●
Doelenselectie op maat	●
Pedagogisch-didactische planning	★
Planning materiële leeromgeving en onderwijsorganisatie	★
Leer- en leefklimaat	★
Leer- en ontwikkelingsgericht aanbod	●
Evaluatie van de leerlingenvorderingen	●
Evaluatie van de handelingsplanning op leerlingenniveau	★

### 7.3 In welke mate voert de school een doeltreffend beleid op het vlak van woonbaarheid, veiligheid en hygiëne?

- Planning en uitvoering ●
- Ondersteuning ●
- Systematische en betrouwbare evaluatie ●
- Borgen en bijsturen ●

## 8 Advies betreffende de erkenning en aanbevelingen

De onderwijsinspectie formuleert over de verdere erkenning van de school een GUNSTIG ADVIES.

De onderwijsinspectie doet de volgende aanbevelingen met het oog op de verdere kwaliteitsontwikkeling van de school:

- De kwaliteit borgen van de kwaliteitsontwikkeling.
- De kwaliteit borgen van de onderwijsleerpraktijk voor de handelingsplanning in type 1, type 2 (kleuter en lager) en type basisaanbod..
- De kwaliteit borgen van het voeren van een doeltreffend beleid op het vlak van de bewoonbaarheid, veiligheid en hygiëne.
  
- De ontwikkelkansen benutten met betrekking tot de samenwerking met het Centrum voor Leerlingenbegeleiding.